



Manuale Operativo Firma Elettronica Avanzata (FEA)

Il presente “Manuale Operativo - Descrizione della soluzione di firma elettronica avanzata (FEA) in modalità grafometrica” redatto in collaborazione con Aruba PEC S.p.A. è di proprietà di A2A Ambiente S.p.A., che è anche Titolare di ogni relativo diritto di proprietà intellettuale. Aruba PEC S.p.A. in qualità di co-relatore ne detiene la co-proprietà e i diritti intellettuali per l'utilizzo della parte dei contenuti senza riferimento ad A2A Ambiente S.p.A. Per eventuale divulgazione dovrà essere necessariamente richiesta autorizzazione scritta ad A2A Ambiente S.p.A..

Sommario

1. Premessa	3
2. Definizioni	3
2.1. Definizioni dei soggetti coinvolti	3
2.2. Definizioni dei termini e degli acronimi utilizzati	4
3. Riferimenti normativi	5
4. Gli attori	6
4.1. Soggetto che eroga la soluzione di Firma Elettronica Avanzata (FEA) in modalità grafometrica	6
4.1.1. <i>Dati Identificativi</i>	6
4.2. Soggetto che realizza la soluzione di Firma Elettronica Avanzata in modalità Grafometrica	6
4.3. Altri Soggetti Coinvolti	6
4.3.1 <i>Deloitte Consulting S.r.l. S.B.</i>	6
4.3.2 <i>Aruba PEC S.p.A.</i>	6
5. La firma grafometrica come FEA	7
5.1. Identificazione del firmatario del documento	7
5.2. Connessione unica della firma al firmatario	7
5.3. Controllo esclusivo della firma da parte del firmatario	8
5.4. Connessione univoca della firma al documento sottoscritto	8
5.5. Possibilità da parte del firmatario di vedere quanto sottoscritto	8
5.6. Individuazione del soggetto che eroga la soluzione di firma elettronica avanzata	9
6. Valore giuridico della Firma Elettronica Avanzata	9
7. Adempimenti per il rispetto delle norme sulla FEA	10
7.1. Identificazione del firmatario	10
7.2. Informazione del preposto firmatario	11
7.3. Dichiarazione di accettazione del servizio dal firmatario	11
7.4. Allegazione e conservazione del documento	11
7.5. Possibilità di sottoscrizione alternativa	11
7.6. Disponibilità della documentazione sottoscritta	11
7.7. Caratteristiche del sistema di firma	12
7.8. Tecnologia Utilizzata	12
7.9. Revoca del Servizio	12
7.10. Tutela Assicurativa	12
8. Adempimenti per il rispetto delle norme sulla privacy	13
8.1. Informazioni del firmatario	13
8.2. Consenso al trattamento dei dati biometrici comportamentali dell'utente firmatario	13

8.3.	Diritti relativi ai dati personali e modalità di esercizio	14
8.4.	Violazione dati biometrici	15
9.	La soluzione di A2A Ambiente S.p.A.	15
9.1.	Il Software di firma	15
9.2.	Hardware di firma	16
9.3.	Modalità di firma	16
10.	Il processo di firma	18
11.	Altri componenti	18
11.1.	Chiave Pubblica di Cifratura	18
11.2.	Chiave Privata di Cifratura	18
12.	Componenti di sicurezza	19
12.1.	Server	19
12.2.	Device	19
12.3.	Software	19
13.	Archiviazione e conservazione a norma dei documenti	19
14.	La gestione del contenzioso	19
Allegato 1 - Informativa Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica		0
Allegato 2 - Modulo di Accettazione Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica		0
Allegato 3 - Consenso al trattamento dei dati biometrici comportamentali		0
Allegato 4 - Modulo per la richiesta di copia della dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica e relativa documentazione ..		0
Allegato 5 - Modulo di revoca del consenso al servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica		0
Allegato 6 - Informazioni relative alla polizza assicurativa stipulata		0

1. Premessa

Il presente documento riporta le informazioni relative al progetto di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica che è stato realizzato da A2A Ambiente S.p.A., allo scopo di descriverne le caratteristiche, le modalità operative e le procedure adottate.

La firma grafometrica è un particolare tipo di firma elettronica avanzata (di seguito “FEA”) disciplinata dal d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (di seguito “Codice dell’amministrazione digitale” o “CAD”) e successive modifiche, nonché dalle norme tecniche di attuazione emanate con il D.P.C.M. 22 febbraio 2013, n. 68380 (in seguito anche solo DPCM) e dal regolamento eIDAS 910/2014.

La soluzione di firma grafometrica costituisce un servizio di firma elettronica «semplice». Tuttavia, se utilizzata in un processo aderente a quanto previsto dal Codice dell’amministrazione digitale (art. 21), e al Titolo V (artt. dal 55 al 61) delle regole tecniche (DPCM 22 febbraio 2013), la firma grafometrica diventa una firma elettronica avanzata, del tutto analoga, in quanto a validità legale, alla firma autografa su carta ed è associata indissolubilmente al documento informatico su cui viene apposta.

Il progetto riguarda la sottoscrizione in modalità elettronica del documento, denominato “Permesso di Lavoro”, utilizzato presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. per certificare l’avvenuta messa in sicurezza di una sezione di impianto secondo le prescrizioni indicate nel D.lgs. 81/08 e le altre normative in tema di ambiente e sicurezza, consentendo l’intervento, anche di eventuali terzi (di seguito “imprese esterne”), per le attività di manutenzione.

A2A Ambiente S.p.A. provvederà a pubblicare il presente Manuale Operativo e lo manterrà aggiornato per recepire eventuali variazioni sui processi. Provvederà inoltre annualmente alla verifica della conformità della propria soluzione di Firma Elettronica Avanzata e, ove si renderà necessario, aggiornerà questo documento, anche in considerazione dell’evoluzione della normativa e degli standard tecnologici.

2. Definizioni

2.1. Definizioni dei soggetti coinvolti

Preposto Esercizio	Persona autorizzata in base alla propria organizzazione aziendale, al rilascio del permesso di lavoro. In relazione all’attività da svolgere, è responsabile: - della individuazione dei rischi legati al processo; - della individuazione dei rischi legati ad interferenze con altre attività di esercizio impianto; - della messa in sicurezza e/o della mitigazione dei rischi di cui sopra, prima della consegna dell’Impianto/macchina/apparecchiatura al richiedente del permesso di lavoro, e della indicazione dei rischi di luogo presenti nelle aree di intervento. Di norma si identifica con il Capo turno; in rari casi può essere identificato con un Preposto di manutenzione A2A che emette direttamente il permesso al Preposto della ditta esterna. In quest’ultimo caso assume anche i compiti attribuiti al Richiedente Lavori.
Preposto Lavori	È l’esecutore dei lavori che ha la responsabilità dell’applicazione di quanto previsto nel permesso di lavoro durante le attività che ricadono sotto la propria disponibilità/responsabilità. Ha la responsabilità di rispettare tutte le misure di prevenzione e protezione previste nel Permesso di Lavoro durante l’esecuzione dei lavori. Esso condivide le informazioni con il “Richiedente Lavori” prima dell’inizio dei lavori. Può coincidere con il richiedente Lavori. Il PL deve essere almeno un Preposto per la sicurezza di cui all’art. 2 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

Impresa Esterna	Azienda terza che interviene nel lavoro di manutenzione in caso di necessità, di forte specializzazione o a seguito di esternalizzazione.
Preposto Impresa Esterna	Soggetto terzo appartenente all'impresa esterna che deve svolgere il lavoro e che assume le stesse responsabilità del preposto lavori in caso di intervento.
Richiedente Lavori	Richiedente attività/Richiedente permesso di lavoro

2.2. Definizioni dei termini e degli acronimi utilizzati

AgID	Agenzia per l'Italia Digitale, di cui gli articoli da 19 a 22 del decreto-legge 22 giugno 2012, n. 83
Certificato di Firma Elettronica	Attestato elettronico che collega i dati di convalida di una firma elettronica a una persona fisica e conferma almeno il nome o lo pseudonimo di tale persona.
Certificato Qualificato di Firma Elettronica	Certificato di firma elettronica che è rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificato ed è conforme ai requisiti di cui all'allegato I del Regolamento eIDAS.
Chiave Privata	È la chiave di crittografia utilizzata in un sistema di crittografia asimmetrica al fine di proteggere la firma apposta. La chiave privata è associata a una chiave pubblica ed è in possesso del Titolare che la utilizza per firmare digitalmente i propri documenti.
Chiave Pubblica	È la chiave crittografica in un sistema di crittografia asimmetrica ed è utilizzata per verificare la firma digitale apposta su un documento informatico dal Titolare della chiave asimmetrica. Tale chiave è associata ad una chiave Privata.
Copia Informatica di documento informatico	Documento informatico avente contenuto identico a quello del documento da cui è tratto su supporto informatico con diversa sequenza di valori binari.
Documento Analogico	Rappresentazione non informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti.
Documento Elettronico	Qualsiasi contenuto conservato in forma elettronica, in particolare testo o registrazione sonora, visiva o audiovisiva.
Documento Informatico	Documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti.
Duplicato Informatico	Documento informatico ottenuto mediante la memorizzazione, sullo stesso dispositivo o su dispositivi diversi, della medesima sequenza di valori binari del documento originario.
FEA	Firma Elettronica Avanzata, ovvero firma elettronica connessa unicamente al firmatario e idonea a identificarlo, ottenuta mediante dati per la creazione di una firma elettronica che il firmatario può, con un elevato livello di sicurezza, utilizzare sotto il proprio esclusivo controllo e collegata ai dati sottoscritti in modo da consentire l'identificazione di ogni successiva modifica dei dati medesimi.
FEQ	Firma Elettronica Qualificata, ovvero firma elettronica avanzata creata da un dispositivo per la creazione di una firma elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato per firme elettroniche.

FES	Firma Elettronica Semplice, ovvero dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici e utilizzati dal firmatario per firmare.
Firma digitale	Particolare tipo di firma qualificata basata su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici.
Firma Grafometrica	Particolare tipo di firma elettronica basato sulla rilevazione di parametri biometrici del firmatario, idonei al suo riconoscimento anche ex post, quali posizione, pressione, velocità, etc.
Hash	Funzione matematica che genera, a partire da una evidenza informatica, una impronta in modo tale che risulti di fatto impossibile, a partire da questa, ricostruire l'evidenza informatica originaria e generare impronte uguali a partire da evidenze informatiche differenti.
Marca Temporale	Riferimento temporale che consente la validazione temporale (data certa) e che dimostra l'esistenza di un'evidenza informatica in un tempo certo.
PDF	Standard aperto per lo scambio di documenti elettronici incluso nella categoria ISO (International Organization for Standardization)
RSA	Algoritmo di crittografia asimmetrica che si basa su utilizzo di chiave pubblica e privata.
Soluzione di Firma Elettronica Avanzata	Soluzioni strumentali alla generazione e alla verifica della firma elettronica avanzata.
Tablet o Tavoletta digitale	Dispositivo mobile in grado di acquisire i dati biometrici di una firma autografa per mezzo di specifiche penne elettroniche.

3. Riferimenti normativi

RIFERIMENTI	DESCRIZIONE
D. Lgs. n. 196/2003 – Codice Privacy	Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali
D. Lgs. n. 82/2005 – CAD	Decreto legislativo 07 marzo 2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione digitale
Regole Tecniche DPCM 22.02.2013	Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 22 febbraio 2013 "Regole Tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lett. b), 35, comma 2, 36, comma 2, 3 e 71
Reg. UE n. 910/2014 - eIDAS	Regolamento UE n. 910/2014 sull'identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno
Provvedimento Prescrittivo 12.11.2014	Prescrittivo in tema di biometria del Garante della Privacy

Reg. UE n. 2016/679 - GDPR	Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati
D. Lgs. n. 101/2018	Decreto legislativo di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 679/2016

4. Gli attori

4.1. Soggetto che eroga la soluzione di Firma Elettronica Avanzata (FEA) in modalità grafometrica

A2A Ambiente S.p.A. si identifica come Soggetto che eroga la soluzione di firma elettronica avanzata, di tipo grafometrico, al fine di utilizzarla nei rapporti intrattenuti con i propri dipendenti (preposti esercizio e preposti lavori) e con soggetti terzi (preposti imprese esterne) per motivi societari, come da articolo 55 comma 2 lettera a) del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri datato 22 febbraio 2013.

4.1.1. Dati Identificativi

Ragione Sociale	A2A Ambiente S.p.A.
Indirizzo Sede	Via Lamarmora, 230 – 25124 Brescia
Partita IVA	01066840180
Registro Imprese	Brescia
REA	BS-542698
Indirizzo E-Mail	a2a.ambiente@pec.a2a.eu
Numero Telefonico	+39 030 35531
Indirizzo Sito Istituzionale	www.gruppoa2a.it

4.2. Soggetto che realizza la soluzione di Firma Elettronica Avanzata in modalità Grafometrica

La soluzione di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica utilizzata da A2A Ambiente S.p.A. è stata realizzata da Deloitte Consulting S.r.l. S.B., utilizzando la libreria AGI (Aruba Graphometric Interface) della società Aruba PEC S.p.A.

4.3. Altri Soggetti Coinvolti

4.3.1 Deloitte Consulting S.r.l. S.B.

Società di consulenza che per conto di A2A Ambiente S.p.A. integra all'interno della web app denominata Arte Web (Interfaccia Grafica di Sap Cloud Fiori) la soluzione di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica, utilizzando la libreria Aruba Graphometric Interface sviluppata dalla società Aruba PEC S.p.A. Inoltre, realizza la soluzione di archiviazione digitale dei documenti sottoscritti con soluzione di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica.

4.3.2. Aruba PEC S.p.A.

Aruba PEC S.p.A. è la società che ha realizzato la soluzione di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica attraverso la libreria Aruba Graphometric Interface (AGI).

Aruba PEC S.p.A. conserva presso la CA Aruba PEC la chiave privata di cifratura dei dati biometrici comportamentali dei firmatari.

5. La firma grafometrica come FEA

La firma grafometrica è una firma olografa che si distingue dalla comune firma su carta per le modalità con le quali viene apposta, ovvero su un supporto elettronico mediante un'apposita penna, anch'essa elettronica. Pertanto, può essere utilizzata solo per sottoscrivere documenti che nascono originariamente come digitali. Il tablet, o tavoletta digitale, su cui viene apposta la firma cattura una serie di parametri biometrici relativi alla sottoscrizione (ad esempio la velocità, il tratto, la pressione) che la rendono di fatto unica ed irriproducibile.

La firma grafometrica è una modalità di firma elettronica che, se possiede i requisiti tecnici e giuridici richiesti dalla normativa, può acquisire la qualifica di Firma Elettronica Avanzata.

I requisiti tecnici sono previsti dagli artt.3, comma 1, n. 11) e 26 del Regolamento eIDAS e dall'art. 56 delle Regole Tecniche e sono i seguenti:

1. Identificazione del firmatario del documento;
2. Connessione univoca della firma al firmatario;
3. Controllo esclusivo del firmatario del sistema di generazione della firma, ivi inclusi i dati biometrici eventualmente utilizzati per la generazione della firma medesima;
4. Possibilità di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma;
5. Possibilità per il firmatario di ottenere evidenza di quanto sottoscritto;
6. Individuazione del Soggetto che eroga la soluzione di firma elettronica avanzata di cui all'articolo 55, comma 2, lettera (a) delle Regole Tecniche (DPCM 22.02.2013);
7. Assenza di qualunque elemento nell'oggetto della sottoscrizione atto a modificare gli atti, fatti o dati nello stesso rappresentati;
8. Connessione univoca della firma al documento sottoscritto;

Il processo di Firma grafometrica, così come adottato da A2A Ambiente S.p.A., sul piano tecnico, permette ai dipendenti della società (preposti esercizio e preposti lavori) e ai soggetti terzi (preposti imprese esterne) di firmare documenti informatici mediante una firma che, se soddisfa i requisiti previsti, si configura come Firma Elettronica Avanzata.

A tale fine, A2A Ambiente S.p.A. per rispondere positivamente a quanto richiesto dalle normative vigenti in materia, ha adottato le misure che verranno illustrate nei paragrafi successivi.

5.1. Identificazione del firmatario del documento

La verifica dell'identità del firmatario è svolta da parte dei dipendenti di A2A Ambiente S.p.A. e avviene tramite il riscontro con uno dei seguenti documenti, valido e non scaduto, secondo quanto previsto dall'art. 35, Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- Carta d'identità
- Passaporto
- Patente di guida

5.2. Connessione unica della firma al firmatario

La connessione univoca al firmatario avviene grazie al meccanismo di "document binding" che prevede la raccolta dell'hash del documento uniti ai parametri grafometrici di quella firma e la loro cifratura con chiave pubblica di Aruba PEC S.p.A.

Questo legame, costruito tramite sistema di cifrature, impedisce che il c.d. G-blob di firma possa essere estratto e riutilizzato su un altro documento in quanto resta sempre riconducibile all'unico documento cui è collegato, firmato originariamente dal cliente.

Inoltre, il documento informatico da sottoscrivere è prodotto in modo da assicurare la conformità a quanto prescritto dalla normativa per l'oggetto della sottoscrizione riguardo all'assenza di elementi atti a modificarne nel tempo dati in esso originariamente contenuti al momento della sua produzione (per esempio impiego del formato PDF/A).

5.3. Controllo esclusivo della firma da parte del firmatario

La soluzione di firma proposta si basa sull'acquisizione dei dati grafometrici/comportamentali statici e dinamici legati all'azione della sottoscrizione, quale elemento sul quale il firmatario mantiene un controllo esclusivo. Inoltre, il software di Aruba PEC S.p.A. è progettato per evitare che ci sia un doppio utilizzo (accidentale o malevolo) dello stesso set di dati grafometrici.

5.4. Connessione univoca della firma al documento sottoscritto

La firma del documento informatico è realizzata ed implementata in modo conforme a quanto avviene per la firma digitale; in particolare viene calcolata, dal documento in input oggetto della sottoscrizione, la sua impronta informatica tramite un algoritmo standard che assicura e garantisce che l'output ottenuto abbia la caratteristica di essere una rappresentazione univoca del documento informatico su cui l'impronta stessa è stata calcolata.

Al fine di garantire la connessione univoca della firma al documento, l'applicazione di firma:

- Calcola per il documento generato dalla transazione, prima dell'apposizione sullo stesso della firma, l'hash quale elemento univoco di identificazione del documento prodotto;
- Riceve dalla tavoletta in maniera sicura (criptandoli) i dati biometrici della firma (sia "statici" che "dinamici") e li abbina alla stringa calcolata in precedenza, creando il c.d. G-blob;
- "chiude" e cifra il G-blob, la cui decodifica può avvenire solo tramite un sistema di "chiavi" di cui una detenuta da A2A Ambiente S.p.A. (denominata "chiave pubblica") ed una conservata a cura di un soggetto terzo rispetto ad A2A Ambiente S.p.A. (denominata "chiave privata"). Il soggetto terzo che detiene la chiave privata è Aruba PEC S.p.A.;
- Infine, sul documento ottenuto, nel quale esiste un riferimento cifrato sia al documento precedente la firma (stringa alfanumerica) che al firmatario (dati biometrici), calcola un nuovo hash e "chiude" il documento mediante certificato di firma digitale (o comunque mediante certificato di firma elettronica qualificata)

Il suddetto legame costruito tramite sistema di cifrature, impedisce che il G-blob di firma possa essere estratto e riutilizzato su un altro documento in quanto resta sempre riconducibile all'unico documento cui è collegato, firmato originariamente dal cliente.

Il documento potrà essere decifrato, in caso di necessità, per l'esibizione in giudizio o su richiesta dell'autorità giudiziaria, su richiesta dei firmatari, della società terza o per esigenze di A2A Ambiente S.p.A. per la verifica dell'integrità del contenuto dello stesso e della paternità della firma apposta, solo con il concorso del possessore della chiave "privata".

La chiave di decifratura è conservata, con elevati livelli di sicurezza, presso la Certification Authority Aruba PEC S.p.A. con sede legale in via San Clemente n° 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG).

5.5. Possibilità da parte del firmatario di vedere quanto sottoscritto

Il firmatario ha la possibilità di visionare il documento sottoposto a firma attraverso lo schermo del computer a cui è collegata la tavoletta ed eventualmente, qualora fosse abilitata la funzione, direttamente

sullo schermo della tavoletta digitale. Il firmatario può richiedere la consegna di copia cartacea e/o digitale del documento sottoscritto.

5.6. Individuazione del soggetto che eroga la soluzione di firma elettronica avanzata

A2A Ambiente S.p.A. è identificabile come soggetto che eroga la soluzione di firma elettronica (art. 55, comma 2, lettera (a) delle Regole Tecniche), attraverso il proprio logo sul documento, che verrà chiuso con certificato di firma digitale riconducibile alla stessa A2A Ambiente S.p.A.

6. Valore giuridico della Firma Elettronica Avanzata

I documenti che vengono sottoscritti o autorizzati dai dipendenti di A2A Ambiente S.p.A. (preposti esercizio e preposti lavori) o da soggetti terzi (preposti imprese esterne) mediante l'utilizzo di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica sono documenti informatici che sul piano giuridico hanno lo stesso valore dei documenti cartacei sottoscritti con firma autografa. La sottoscrizione con firma grafometrica garantisce, pertanto, sia l'identificabilità dell'autore che l'integrità e immodificabilità del documento informatico sottoscritto con la medesima. Secondo l'art. 20, c. 1 bis del CAD, così come novellato dall'ultima modifica al CAD del 11/12/17, il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata, possiede l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del c.c.; il successivo art. 21 c. 2-bis del CAD stabilisce, inoltre, che gli atti di cui all'articolo 1350, numero 13), c.c., redatti su documento informatico o formati attraverso procedimenti informatici, sono sottoscritti, a pena di nullità, con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale.

La sottoscrizione dei documenti informatici avviene mediante firma grafometrica e prevede l'apposizione della firma autografa da parte dell'utente su una tavoletta grafometrica attraverso un'apposita penna elettronica ad essa collegata.

La tavoletta, collegata ad una postazione PC, rileva alcuni dati biometrici di tipo comportamentale dell'utente quali velocità, pressione, ritmo, accelerazione e movimento.

Questi dati biometrici sono utilizzati per attribuire univocamente la firma apposta al soggetto che l'ha eseguita attraverso apposito software. Tale soluzione di Firma Grafometrica consente di creare un documento informatico che contiene al suo interno tutti gli elementi necessari a stabilirne l'autenticità, essendo formato dal contenuto del documento sottoscritto e dai dati biometrici cifrati, relativi alla sottoscrizione da parte dell'utente.

I dati biometrici non sono in alcun modo memorizzati e conservati, ma sono raccolti e rimangono esclusivamente all'interno del documento informatico, cifrati, al fine di impedirne il riuso o una loro elaborazione che porti a falsificare o riprodurre la firma su altri documenti.

La cifratura dei dati biometrici avviene attraverso un certificato di protezione dei dati biometrici emesso da Aruba PEC S.p.A. in qualità di Certification Authority composto da:

- Una parte pubblica che cifra;
- Una parte privata che decifra.

La chiave pubblica viene fornita ad A2A Ambiente S.p.A. ed è installata sul client. La chiave privata, l'unica capace di gestire in chiaro i dati biometrici, è conservata da Aruba PEC S.p.A. in qualità di ente terzo garante, essendo Aruba PEC S.p.A. Certification Authority accreditata presso AgID.

Nel caso di contenzioso o ripudio della firma da parte del sottoscrittore sarà necessario effettuare una perizia calligrafa, verificando attraverso la strumentazione in dotazione le caratteristiche della firma, mediante il confronto tra il documento in analisi che contiene la firma, ed i dati biometrici raccolti da un perito calligrafo o altro esperto del settore.

Solo in questo caso si potrà utilizzare la chiave di decifratura ed accedere ai dati biometrici contenuti nel documento oggetto di contenzioso.

7. Adempimenti per il rispetto delle norme sulla FEA

I soggetti che erogano soluzioni FEA (A2A Ambiente S.p.A.) hanno una serie di obblighi da rispettare, al fine di garantire il rispetto di tutti i requisiti richiesti dalla normativa in vigore.

In particolare, secondo quanto riportato all'art. 57 del DPCM del 22 febbraio 2013, devono:

1. Identificare in modo certo il preposto tramite un valido documento di riconoscimento;
2. Informare il preposto in relazione agli esatti termini e condizioni d'uso del servizio, compresa ogni eventuale limitazione d'uso (Informativa Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica – All. 1)
3. Subordinare l'attivazione del servizio alla sottoscrizione di una dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio da parte del preposto (Accettazione Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica – All. 2 e All. 3)
4. Conservare per almeno 20 anni copia del documento di riconoscimento, la dichiarazione del punto 3 e le informazioni di cui al punto 2, garantendone la disponibilità, integrità, leggibilità e autenticità;
5. Rendere disponibile una modalità di sottoscrizione alternativa (analogica) qualora il preposto non desideri sottoscrivere con FEA;
6. Fornire liberamente e gratuitamente copia dei documenti di cui ai punti 2 e 3 al firmatario, su sua richiesta (Modulo per la richiesta di copia della dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica e relativa documentazione – All. 4);
7. Rendere note le modalità con cui effettuare la richiesta di cui al punto 6, pubblicandole sul proprio sito internet;
8. Rendere note le caratteristiche del sistema realizzato atte a garantire quanto prescritto dalle Regole Tecniche articolo 56, comma 1;
9. Specificare le caratteristiche delle tecnologie utilizzate e come queste consentono di ottemperare a quanto prescritto;
10. Prevedere la possibilità di revoca del servizio da parte del preposto (Revoca Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica – All. 5), rendendo note le modalità con cui effettuare tale richiesta, pubblicandole anche sul proprio sito internet;
11. Dotarsi di copertura assicurativa per la responsabilità civile, rilasciata da una società di assicurazione abilitata ad esercitare nel campo dei rischi industriali (Informazioni sulla tutela assicurativa – All. 6) di ammontare non inferiore a 500.000 €.

Nei paragrafi successivi verranno analizzati i singoli obblighi.

7.1. Identificazione del firmatario

Come già anticipato nel paragrafo 5.1. del presente documento, la verifica dell'identità del firmatario è svolta da parte dei dipendenti di A2A Ambiente S.p.A. e avviene tramite il riscontro con uno dei seguenti documenti, valido e non scaduto, secondo quanto previsto dall'art. 35, Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- Carta d'identità
- Passaporto
- Patente di guida

Per poter aderire al servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica il soggetto deve appartenere almeno ad una delle seguenti categorie:

- Preposto Esercizio
- Preposto Lavori
- Preposto Impresa Esterna

Pertanto, il dipendente di A2A Ambiente S.p.A., nella fase di identificazione, procede anche a verificare la qualifica soggettiva dell'operatore.

Il servizio di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica non è attualmente attivabile da soggetti diversi.

7.2. Informazione del preposto firmatario

I dipendenti di A2A Ambiente S.p.A., prima di procedere con la richiesta di accettazione dell'utilizzo del servizio firma elettronica avanzata in modalità grafometrica, procedono a informare il preposto firmatario sulle condizioni di uso del servizio, ivi comprese le limitazioni d'uso, presentandogli anche l'apposita Informativa, che verrà consegnata su richiesta dell'interessato e che in ogni caso è reperibile presso ciascun impianto di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. o sul sito web aziendale (vedi Allegato 1).

7.3. Dichiarazione di accettazione del servizio dal firmatario

I dipendenti di A2A Ambiente S.p.A., dopo aver adeguatamente informato l'operatore, sottopongono a quest'ultimo la sottoscrizione della dichiarazione di accettazione delle condizioni di erogazione del servizio. Tale documento, riportato negli allegati 2 e 3, riporta tutti i dati informativi del cliente, la descrizione del servizio e richiede una firma autografa. La dichiarazione verrà archiviata in formato cartaceo presso gli impianti di termovalorizzazione o le sedi della società A2A Ambiente S.p.A.

7.4. Allegazione e conservazione del documento

In pieno rispetto di quanto previsto nell'articolo 56 comma 1 del DPCM 22/02/2013, al fine di darne evidenza, si esegue copia del documento di riconoscimento.

Queste copie, in allegato al documento di accettazione del servizio e all'Informativa sulla firma elettronica avanzata in modalità grafometrica, verranno conservate per almeno 20 anni da A2A Ambiente S.p.A. che ne garantisce, per tutto il periodo richiesto, la disponibilità, integrità e leggibilità.

7.5. Possibilità di sottoscrizione alternativa

Nel Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria, il Garante privacy stabilisce, a carico del soggetto che eroga soluzioni di FEA in modalità grafometrica per beneficiare dell'esonero dalla verifica preliminare di cui all'art. 17 del Codice Privacy, l'obbligo di fornire ai fruitori del servizio un sistema di firma alternativo (v. Garante per la protezione dei dati personali, Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria del 12 novembre 2014, articolo 4 "Esonero dalla verifica preliminare di cui all'art. 17 codice privacy", comma 4.4., "sottoscrizione di documenti informatici", lett. b).

In adempimento a tale obbligo, A2A Ambiente S.p.A. riconosce in ogni momento ai fruitori del servizio di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica la possibilità di sottoscrivere i documenti in modo analogico (cartaceo).

7.6. Disponibilità della documentazione sottoscritta

Su richiesta del firmatario, A2A Ambiente S.p.A. si rende disponibile a fornire gratuitamente una copia dei documenti conservati.

La richiesta deve essere presentata direttamente al dipendente di A2A Ambiente S.p.A., il quale procede con l'identificazione del preposto attraverso un documento d'identità compreso nell'elenco al paragrafo

7.1. e la compilazione della richiesta di copia della dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica e relativa documentazione.

I documenti verranno consegnati in copia cartacea e/o digitale.

7.7. Caratteristiche del sistema di firma

Al fine di ottemperare alla normativa di cui articolo 56 comma 1, A2A Ambiente S.p.A., nel paragrafo 9, descrive le misure adottate a garanzia di quanto prescritto.

7.8. Tecnologia Utilizzata

Nel paragrafo 9, A2A Ambiente S.p.A. descrive le caratteristiche hardware e software adottate al fine di ottemperare quanto richiesto dalle Regole Tecniche del DPCM del 22 febbraio 2013.

7.9. Revoca del Servizio

Il processo di FEA in modalità grafometrica predisposto da A2A Ambiente S.p.A. prevede che il consenso alla sottoscrizione in forma elettronica rilasciato dal firmatario si estenda a tutte le operazioni che

- Siano effettuate da preposto esercizio, preposto lavoro o preposto impresa esterna che abbiano aderito al servizio;
- Comportino l'uso di un modello sottoscrivibile elettronicamente (Permesso di Lavoro);
- Siano effettuate presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A.

Pertanto, A2A Ambiente S.p.A. prevede la possibilità di revoca di detto consenso attraverso la sottoscrizione di apposito modulo. L'aderente al servizio viene messo a conoscenza del suo diritto al momento della presa visione dell'Informativa.

La revoca deve essere presentata, mediante apposito modulo (All. 5) debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente, attraverso le modalità riportate sul sito aziendale del gruppo o direttamente al dipendente di A2A Ambiente S.p.A., il quale procede con l'identificazione del richiedente stesso attraverso un documento d'identità compreso nell'elenco al paragrafo 7.1.

La revoca del servizio avrà effetto immediato.

Da tale momento il preposto esercizio, il preposto lavori o il preposto dell'impresa esterna non potrà più effettuare operazioni con servizio di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica.

7.10. Tutela Assicurativa

Ulteriore richiesta espressamente citata nelle Regole Tecniche, prevede una copertura assicurativa a garanzia del firmatario.

In particolare, nelle Regole Tecniche art. 57 comma 2, si cita che: "Il soggetto che eroga soluzioni di Firma Elettronica Avanzata si impegna a stipulare una polizza assicurativa, con società abilitata ad esercitare nel campo dei rischi industriali, per la copertura dei rischi dell'attività svolta e dei danni a tutela delle parti (Firmatari ed i Terzi) per almeno Euro 500.000,00".

Al riguardo, A2A Ambiente S.p.A. in qualità di soggetto che eroga la soluzione di Firma Elettronica Avanzata, dichiara di avere stipulato con Generali Italia S.p.A. idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile, a copertura degli eventuali danni cagionati da inadeguate soluzioni tecniche, per un ammontare comunque non inferiore a € 500.000,00. Per ulteriori informazioni si rimanda all'allegato 6.

8. Adempimenti per il rispetto delle norme sulla privacy

I soggetti che erogano soluzioni dei Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica (A2A Ambiente S.p.A.) devono rispettare altresì gli obblighi che la legge impone per il trattamento dei dati biometrici comportamentali.

Tale disciplina attualmente impone:

1. Redigere Informativa privacy per la gestione del dato biometrico e consegna al preposto;
2. Redigere modulo consenso privacy e sottoscrizione dello stesso da parte del preposto;
3. Garantire agli interessati l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 ss Regolamento UE 2016/679
4. Garantire uno strumento alternativo di firma che non comporti l'acquisizione di dati biometrici (es. firma analogica)

8.1. Informazioni del firmatario

A2A Ambiente S.p.A. in qualità di Titolare del trattamento deve informare l'utente firmatario, prima di attivare il servizio, circa:

- a. le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b. la base giuridica del trattamento;
- c. se la base giuridica del trattamento è il consenso, l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- d. se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione dei dati;
- e. il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- f. gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali;
- g. l'esistenza dei diritti dell'interessato di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al trattamento, oltre al diritto alla portabilità;
- h. il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- i. gli estremi identificativi del titolare e, se designato, del rappresentante nel territorio dello Stato;
- j. i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati.

A tal fine A2A Ambiente S.p.A. ha redatto un'apposita Informativa che, unitamente alle condizioni generali del servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica, rende edotto l'utente di tutto quanto richiesto dalla citata normativa.

L'Informativa:

- È allegata al presente Manuale;
- È consegnata all'utente firmatario
- È disponibile in copia da visionare presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. e sul sito web aziendale

8.2. Consenso al trattamento dei dati biometrici comportamentali dell'utente firmatario

A2A Ambiente S.p.A. in qualità di Titolare del trattamento, prima di attivare il servizio, deve altresì ricevere il consenso espresso dell'utente firmatario al trattamento dei propri dati biometrici comportamentali. Tale consenso, per essere validamente prestato, deve essere:

- Espresso liberamente e specificamente in riferimento ad un trattamento chiaramente individuato;

- Documentato per iscritto;
- Informato, alla luce delle prescrizioni degli artt. 12 ss Regolamento UE n. 2016/679.

A tal fine A2A Ambiente S.p.A. ha predisposto un modulo di consenso al trattamento dei dati biometrici comportamentali da sottoporre all'utente al momento dell'accettazione delle condizioni di servizio.

Tale modulo:

- È allegato al presente Manuale;
- È disponibile presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. e sul sito web aziendale.

8.3. Diritti relativi ai dati personali e modalità di esercizio

A2A Ambiente S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, garantisce agli interessati (utenti firmatari) i diritti previsti dagli artt. 15 ss Regolamento UE 2016/679, in quanto applicabili.

Si tratta in particolare dei diritti di:

- Accedere ai propri dati personali e conoscerne l'origine, le finalità e gli scopi del trattamento, il periodo di conservazione, i dati del titolare del trattamento, del responsabile del trattamento e i soggetti a cui potranno essere divulgati. A2A Ambiente S.p.A. precisa che i dati biometrici acquisiti, essendo criptati, sono accessibili esclusivamente su richiesta dell'autorità giudiziarie, secondo il procedimento descritto nel paragrafo 14.
- Aggiornare, rettificare e integrare i propri dati, in modo che siano sempre accurati. A2A Ambiente S.p.A. precisa che i dati biometrici, una volta acquisiti, non possono più essere modificati. Ad ogni firma apposta, tuttavia, il sistema procede ad acquisire nuovi dati biometrici, collegati alla nuova firma.
- Cancellare i propri dati personali, qualora non siano più necessari per il perseguimento delle finalità indicate nell'informativa. A2A Ambiente S.p.A. precisa che, al di fuori delle ipotesi di annullamento del processo di firma, i dati biometrici acquisiti saranno conservati digitalmente in conformità alle prescrizioni legislative relative allo specifico documento sottoscritto.
- Limitare il trattamento dei propri dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove sia stata contestata l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. A2A Ambiente S.p.A. precisa che, in ogni caso, i dati biometrici del firmatario vengono trattati esclusivamente ai fini di conservazione.
- Revocare il consenso in qualunque momento, con la consapevolezza che la revoca non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca stessa.
A tal fine A2A Ambiente S.p.A. si è dotata di un'apposita procedura "diritti dell'interessato" che permette l'evasione della richiesta nei tempi stabiliti dalla normativa, ovvero 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Per esercitare i suddetti diritti l'interessato deve rivolgersi al DPO o al Titolare, nei modi previsti dall'informativa privacy alla sezione 9 "Quali diritti può esercitare?".

Ai fini della revoca del consenso, l'interessato può altresì presentare domanda compilando l'apposito modulo disponibile:

- Presso tutti gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A.
- Sul sito aziendale del gruppo

Il modulo compilato può essere recapitato con le seguenti modalità:

- Direttamente all'operatore a mano
- Via e-mail all'indirizzo dpo.privacy@a2a.eu
- Via posta alla sede legale di A2A Ambiente, Via Lamarmora, 230 – 25124 Brescia.

8.4. Violazione dati biometrici

In caso di violazione dei dati biometrici, A2A Ambiente S.p.A. provvederà a notificare all'Autorità Garante per la Privacy la violazione subita, in conformità a quanto disposto dalla stessa Autorità nell'Allegato B al Provvedimento Generale Prescrittivo in tema di Biometria n. 513 del 12.11.014, nonché ai sensi dell'art. 33 Regolamento UE 2016/679.

9. La soluzione di A2A Ambiente S.p.A.

9.1. Il Software di firma

Tutte le soluzioni scelte e le implementazioni adottate da A2A Ambiente S.p.A. possiedono i requisiti informatici e giuridici così come previsti e definiti dalla normativa nazionale in materia. La soluzione di firma grafometrica adottata da A2A Ambiente S.p.A. si basa sulla libreria AGI (Aruba Graphometric Interface).

Tale software consente, in combinazione con opportuni dispositivi hardware (Wacom DTU-1141B) e con opportune procedure operative in capo all'Organizzazione che lo utilizza, di implementare una completa soluzione di Firma Elettronica Avanzata (FEA) conforme ai requisiti della normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 56 del DPCM 22/2/2013.

Il processo implementato rispetta i seguenti requisiti:

ID	Requisito (Art. 56 del DPCM 22/02/2013)
RQ1	Identificazione del firmatario del documento
RQ2	Connessione univoca della firma al firmatario
RQ3	Controllo esclusivo del firmatario del sistema di generazione della firma, ivi inclusi i dati biometrici eventualmente utilizzati per la generazione della firma
RQ4	Possibilità di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma
RQ5	Possibilità per il firmatario di ottenere evidenza di quanto sottoscritto
RQ6	Individuazione del soggetto che ha erogato la soluzione di firma elettronica avanzata
RQ7	Assenza di qualunque elemento nell'oggetto della sottoscrizione atto a modificarne gli atti, fatti o dati nello stesso rappresentati
RQ8	Connessione univoca della firma al documento sottoscritto

Le caratteristiche di sicurezza del software rispecchiano in toto quelle offerte dalla libreria AGI. Tali caratteristiche, meglio descritte più avanti nel presente documento, possono però essere riassunte nelle seguenti funzionalità essenziali della libreria AGI:

- I dati biometrici della firma sono inseriti nel documento in forma cifrata mediante crittografia asimmetrica RSA, usando una chiave specificamente dedicata a tale operazione;
- La chiave privata di decifratura (cui corrisponde la chiave pubblica indicata al punto precedente) viene custodita da una terza parte fidata, nel caso specifico presso la CA Aruba PEC, e non è normalmente acceduta da nessuno (custodita in modalità "off-line") tranne che dalle Autorità in caso di contenzioso;

- I dati che vengono cifrati ed inseriti nel documento includono non solo i parametri biometrici della firma ma anche l'impronta (hash) del documento stesso;
- Dopo l'apposizione delle necessarie firme grafometriche (una o più), il documento viene "sigillato" mediante una firma digitale qualificata dell'Operatore/Funzionario del Comune.

9.2. Hardware di firma

A2A Ambiente S.p.A. ha deciso di utilizzare per la sottoscrizione elettronica dei documenti un tablet Wacom modello DTU-1141B. DTU-1141B è la soluzione e-documents e e-signature di punta di Wacom. La DTU-1141B ha un display da 10,6" con risoluzione full HD, crittografia di nuova generazione.

Caratteristiche principali:

- Il pannello LCD da 10.1" vanta un display a colori con risoluzione Full HD (1920x1080) e un ampio angolo di visualizzazione.
- Penna brevettata priva di batteria e di cavo con 1024 livelli di sensibilità alla pressione per una sensazionale esperienza di firma/scrittura.
- Installazione di un singolo cavo USB. Il cavo USB fornisce il video, l'alimentazione e i dati USB.
- Crittografia all'avanguardia per garantire transazioni sicure.
- Quattro tasti ExpressKey con tecnologia tattile capacitiva possono essere abbinati alle più comuni funzioni utilizzate.
- La superficie antiriflesso in vetro temperato offre un'elevata durabilità ed una più facile visualizzazione nelle diverse condizioni di illuminazione.
- ID hardware unico (UID) per identificare l'unità esatta utilizzata per ogni transazione.
- Slot per blocco di sicurezza Kensington® per mettere in sicurezza l'unità, se necessario.

Tramite una penna elettronica passiva fatta scorrere sul display a colori dal firmatario, la componente elettronica sottostante il display denominata EMR, per mezzo di onde elettromagnetiche, legge le informazioni di coordinate x,y rispetto al rettangolo del display e rapportate alla posizione nel documento, velocità e accelerazione del tratto e pressione esercitata sulla punta. Queste informazioni costituiscono i dati del firmatario che potranno essere impiegati per una futura eventuale perizia grafologica in caso di contenzioso e permetteranno il collegamento univoco della firma al firmatario.

Il firmatario, durante l'operazione, mantiene sempre il controllo esclusivo sul dispositivo e la penna.

AGI (Aruba Graphometric Interface) supporta nativamente i tablet di Wacom, collegandosi ai driver specifici del tablet impiegato ed installati sul PC.

A2A Ambiente S.p.A. garantisce la sicurezza dei Personal Computer su cui è installato il software di firma.

9.3. Modalità di firma

La soluzione adottata si basa sulla tecnologia di Aruba PEC S.p.A. Le componenti coinvolte nella soluzione sono:

- Postazione desktop: terminale al quale viene connessa la tavoletta grafometrica e sul quale viene installato il software AGI Client Web
- Tavoletta di firma: dispositivo per l'acquisizione dei vettori grafometrici
- Applicazione Web: Applicazione web denominata Arte Web (Interfaccia Grafica di Sap Cloud Fiori) nella quale integrare il flusso di FEA.

La prima attività che viene richiesta al firmatario, in modo che possa poi usufruire dei servizi di FEA grafometrica, è l'accettazione e sottoscrizione in modalità cartacea del consenso all'utilizzo della firma elettronica avanzata in modalità grafometrica e alla raccolta dei dati biometrici. Tale consenso viene

raccolto dal dipendente di A2A Ambiente S.p.A. dopo avere identificato l'operatore, mediante esibizione di copia del documento di riconoscimento, e averlo debitamente informato sulle condizioni di utilizzo del servizio e sul trattamento dei dati biometrici comportamentali che verranno acquisiti, presentandogli anche copia dell'Informativa. Questa attività è svolta "una tantum" alla presentazione del servizio di firma elettronica avanzata: l'eventuale accettazione rimarrà valida sino a eventuale richiesta di recesso dal servizio da parte del firmatario.

Si precisa che la decisione di aderire o meno al servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica è strettamente personale.

Esaurita questa fase preliminare, si può passare alla sottoscrizione con sistema di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica del modello di documento necessario all'effettuazione dell'operazione per la quale il preposto si è presentato presso l'impianto di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A.

Per la sottoscrizione del documento digitale da parte dei richiedenti, è necessario che il dipendente di A2A Ambiente S.p.A. sia previamente autenticato all'interno della web app Arte Web (Interfaccia Grafica di Sap Cloud Fiori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali personali d'accesso.

All'operatore firmatario viene sottoposto il documento digitale in formato PDF, previamente compilato dal Preposto Esercizio e/o Preposto Lavori, con un campo firma, che viene presentato al sottoscrittore in modalità esplicita sulla tavoletta digitale.

Al momento dell'apposizione della firma grafometrica da parte dell'operatore, quest'ultimo potrà avere visione del documento sottoposto alla firma sullo schermo del computer del dipendente di A2A Ambiente S.p.A. e, qualora fosse stata attivata la modalità, anche sulla tavoletta digitale di firma. Una volta presa visione dello stesso, la tavoletta mostrerà l'area di firma dove l'utente firmatario appone la propria firma grafometrica tramite tavoletta.

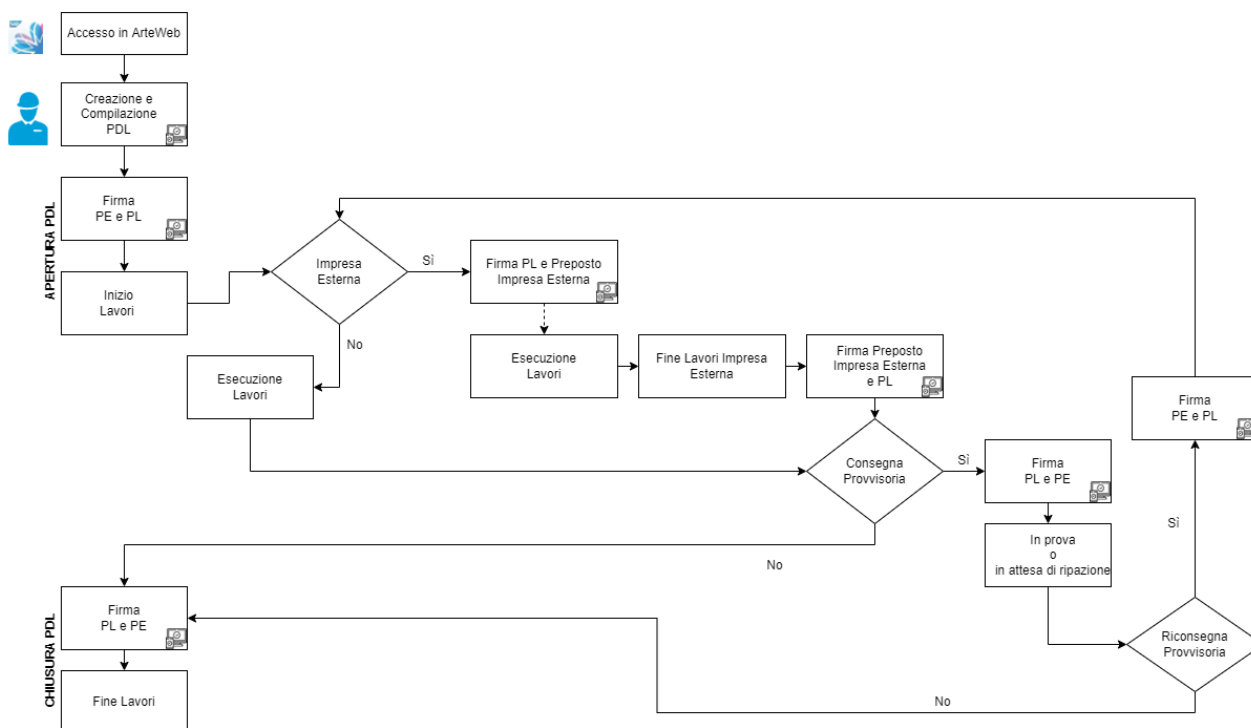
Il preposto firma, e grazie al cosiddetto "ink effect" l'effetto grafico è paragonabile a quello di una classica firma su carta. In realtà sono stati acquisiti i dati calligrafici (biometrici). Il preposto mantiene il controllo esclusivo dell'operazione di firma, confermandone l'apposizione qualora reputi che la stessa sia riuscita bene e, in questo modo, accetta l'invio dei dati biometrici.

I dati biometrici sono cifrati sia nella fase di passaggio dal tablet al Personal Computer (cifatura realizzata dal produttore del tablet) sia con crittografia asimmetrica nel passaggio dei dati biometrici su PDF.

A conclusione del processo di firma, il documento viene chiuso con un sigillo riconducibile ad A2A Ambiente S.p.A. e archiviato in una cartella di rete.

10. Il processo di firma

Il processo di firma è articolato in diverse fasi di lavorazione come riportato nello schema seguente.



Per ogni fase della lavorazione è prevista sempre la presenza di due figure che firmano il documento informatico:

- Inizio lavori: Preposto Esercizio (PE) e Preposto Lavori (PL)
- Consegne Provvisorie: Preposto Esercizio (PE) e Preposto Lavori (PL)
- Riconsegne Provvisorie: Preposto Esercizio (PE) e Preposto Lavori (PL)
- Inizio Lavori Impresa Esterna: Preposto Lavori (PL) e Preposto Impresa Esterna
- Fine Lavori Impresa Esterna: Preposto Lavori (PL) e Preposto Impresa Esterna
- Fine Lavori: Preposto Esercizio (PE) e Preposto Lavori (PL)

11. Altri componenti

Per la realizzazione di un processo di firma in piena conformità con il DPCM 22/02/2013 sono necessari alcuni altri componenti, obbligatori ovvero opzionali, di seguito descritti.

11.1. Chiave Pubblica di Cifratura

I dati biometrici della firma sono inseriti nel documento in forma cifrata mediante crittografia asimmetrica RSA, usando una chiave specificamente dedicata a tale operazione.

11.2. Chiave Privata di Cifratura

La chiave privata di decifratura (cui corrisponde la chiave pubblica indicata al punto precedente) viene custodita da una terza parte fidata, nel caso specifico presso la CA Aruba PEC, e non è normalmente acceduta da nessuno (custodita in modalità “off-line”) tranne che dalle Autorità in caso di contenzioso.

12. Componenti di sicurezza

La soluzione di firma è garantita da A2A Ambiente S.p.A. sia per la componente server sia per la componente device. Mentre il documento viene garantito dalla soluzione di firma di Aruba PEC S.p.A. e dallo sviluppo di integrazione di Deloitte Consulting S.r.l. S.B.

12.1. Server

La sicurezza dei server è garantita sia dalle procedure e dai sistemi di sicurezza messi a disposizione da A2A Ambiente S.p.A. sia, per quanto riguarda le misure di sicurezza fisica, dal fornitore presso il quale tali server sono ubicati.

L'accesso all'applicazione Web di gestione del server ed ai Web Services avviene previa autenticazione dell'utente e con protocollo https.

12.2. Device

I dispositivi Wacom DTU-1141B sono direttamente collegati alla porta USB del PC presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. e non sono previste operazioni in mobilità.

L'operatività tra i dispositivi Wacom DTU-1141B e i PC presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. è criptata con modalità di cifratura RSA/AES nativa del tablet DTU-1141B di Wacom.

La sicurezza dei PC di sede è garantita da A2A Ambiente S.p.A.

12.3. Software

Per poter usufruire correttamente del processo di firma, tramite tavoletta WacomDTU114B è necessario installare i seguenti tre driver:

- DisplayLink USB Graphics e versioni successive
- WacomTablet_6.4.1-3 e versioni successive
- AGI Client Setup_2.2.6.0 e versioni successive

I tre software di firma sono installati in conformità seguendo la policy di A2A Ambiente S.p.A.

13. Archiviazione e conservazione a norma dei documenti

Il processo di archiviazione e conservazione è di competenza di A2A Ambiente Spa, che si assume la responsabilità della conservazione dei documenti digitali nei propri archivi.

Il processo di archiviazione e conservazione delineato prevede che l'originale del documento rimanga in una directory della rete A2A in quanto Aruba detiene la chiave criptografica.

I documenti informatici sottoscritti con FEA, i moduli di consenso e i relativi documenti di riconoscimento dovranno essere conservati per almeno vent'anni negli archivi aziendali garantendone l'autenticità. (vedi Titolo V Firma Grafometrica Avanzata – art.57)

14. La gestione del contenzioso

Esattamente come per un documento cartaceo, nel caso di contenzioso o ripudio della firma da parte del sottoscrittore sarà necessario effettuare una perizia calligrafa mediante il confronto tra il documento in

analisi che contiene la firma ed i dati biometrici raccolti da un perito calligrafo o altro esperto del settore. Solo in caso di contenzioso si potrà utilizzare la chiave di decifratura ed accedere ai dati biometrici contenuti nel documento oggetto di contenzioso. La chiave privata di decifratura viene custodita da una terza parte fidata, nel caso specifico presso la CA Aruba PEC. La CA Aruba PEC consentirà l'accesso al materiale crittografico (chiave privata di cifratura dei dati biometrici comportamentali dei firmatari) esclusivamente dietro esplicita istanza formulata a mezzo lettera protocollata e firmata dal legale rappresentante del soggetto richiedente. All'interno della lettera dovranno essere ben esplicitati le motivazioni della richiesta (richiesta della magistratura, di un ufficiale giudiziario, ecc.), le modalità e l'indirizzo di spedizione e gli estremi del soggetto incaricato a cui dovrà essere consegnato il materiale crittografico unitamente alla busta cieca.

Allegato 1 - Informativa Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica

INFORMATIVA sulla Firma Elettronica Avanzata grafometrica ai sensi dell'art. 57, comma 3 D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e sul conseguente trattamento dei dati biometrici comportamentali ai sensi degli artt. 12 e ss Regolamento UE 2016/679 GDPR

Gentile Preposto Esercizio/Preposto Lavori/Preposto Impresa Esterna, questo documento contiene insieme le condizioni di utilizzo del servizio di Firma Elettronica Avanzata (FEA) e la relativa informativa sul trattamento dei suoi dati personali biometrici comportamentali necessari per l'utilizzo del servizio stesso. A2A Ambiente S.p.A. ha scelto di proporre, in via facoltativa, ai Preposto Esercizio/Preposto Lavori/Preposto Impresa Esterna l'utilizzo di una tecnologia digitale innovativa per velocizzare e migliorare l'efficienza della sottoscrizione dei documenti che richiedono una o più firme autografe, rendendo l'operazione più sicura e tracciata. Tale sottoscrizione avviene mediante l'utilizzo di un sistema di Firma Elettronica Avanzata (di seguito FEA) di tipo grafometrico, che permette di sottoscrivere validamente documenti che, sul piano giuridico e probatorio, hanno la stessa efficacia delle scritture private (art. 21.2 CAD e art. 2702 Cod. Civ.). Per consentire questa operatività, in accordo con la normativa vigente, A2A Ambiente S.p.A. ha predisposto un processo che risponde al Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, così come modificato da ultimo dal Decreto Legislativo 13 dicembre 2017, n. 217, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e, dal punto di vista tecnico, alle successive Regole Tecniche emanate il 22 febbraio 2013 con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ove all'art. 56 si afferma che le soluzioni di firma elettronica avanzata garantiscono:

- a. L'identificazione del firmatario del documento;
- b. La connessione univoca della firma al firmatario;
- c. Il controllo esclusivo del firmatario del sistema di generazione della firma, ivi inclusi i dati biometrici eventualmente utilizzati per la generazione della firma medesima;
- d. La possibilità di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma;
- e. La possibilità per il firmatario di ottenere evidenza di quanto sottoscritto;
- f. L'individuazione del soggetto di cui all'art. 55, comma 2, lettera a) (erogatore)
- g. L'assenza di qualunque elemento nell'oggetto della sottoscrizione atto a modificarne gli atti, fatti o dati nello stesso rappresentati;
- h. La connessione univoca della firma al documento sottoscritto.

Il tutto in ottica del Regolamento UE n. 910/2014 del 23 luglio 2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio (Reg. eIDAS) ove agli artt. 3, nn. 10 e 11, e 26 definisce:

FEA: firma elettronica che soddisfa i seguenti requisiti:

- a. È connessa unicamente al firmatario;
- b. È idonea a identificare il firmatario;
- c. È creata mediante dati per la creazione di una firma elettronica che il firmatario può, con un elevato livello di sicurezza, utilizzare sotto il proprio esclusivo controllo;
- d. È collegata ai dati sottoscritti in modo da consentire l'identificazione di ogni successiva modifica di tali dati.

Firma Elettronica: dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici e utilizzati dal firmatario per firmare.

Il processo in parola prevede l'acquisizione, la cifratura e la successiva conservazione dei dati biometrici comportamentali legati alla sottoscrizione su tavoletta grafica del documento, unitamente al documento informatico sottoscritto (non sono previsti processi di memorizzazione di dati biometrici al fine del riconoscimento del firmatario) e si sviluppa, in sintesi, nelle seguenti fasi:

- Identificazione del preposto firmatario da parte del dipendente di A2A Ambiente S.p.A.;
- Il dipendente di A2A Ambiente S.p.A. verifica se il preposto firmatario ha già aderito al servizio di FEA grafometrica; in caso positivo potrà procedere con operatività digitale; in caso negativo, propone al preposto firmatario di aderire al servizio, illustrandolo e dando visione della presente Informativa;
- In ogni caso sarà sempre possibile rifiutare il servizio e procedere in modalità analogica;
- Il documento, compilato dal preposto esercizio e/o preposto lavori, viene inviato in formato PDF all'applicazione di firma, installata sulla tavoletta messa a disposizione del firmatario;

A2A Ambiente S.p.A.

Via Lamarmora, 230 - 25124 Brescia

Tel. +39 030 35531

Fax +39 030 3553204

PEC a2a.ambiente@pec.a2a.eu

Web www.a2a.eu - www.a2aambiente.eu

Capitale Sociale euro 250.000.000,00 i.v. socio unico
codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro Imprese
di Brescia 01255650168 partita IVA 01066840180

R.E.A. di Brescia n. 542698

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di A2A S.p.A.

- Il firmatario potrà prendere completa visione del documento compilato, potendolo scorrere e leggere, mediante immagine sullo schermo del computer o, qualora sia attiva la funzionalità, sulla tavoletta, e, se concorda con il contenuto, appone la propria firma;
- Il firmatario constata visivamente l'inserimento della propria sottoscrizione sul documento e ne conferma l'apposizione, ovvero annulla e ripete il processo qualora la sottoscrizione non sia chiara; se invece il firmatario cambia idea e annulla definitivamente il processo, il documento viene distrutto e l'operazione prosegue in modalità analogica;
- Contestualmente il preposto esercizio e/o lavori segue dalla propria postazione, senza interferire, la fase di apposizione della firma al fine di verificare che sia una firma valida e per supportare il firmatario;

A garanzia del firmatario si precisa:

- **Natura del servizio:** La soluzione di FEA grafometrica è facoltativa; qualora il firmatario intendesse non aderire al servizio proposto, ovvero non autorizzasse il trattamento dei propri dati biometrici comportamentali, non potrà utilizzare il servizio offerto, ma potrà continuare a sottoscrivere la documentazione in modalità analogica su supporto cartaceo.
- **Attivazione del servizio:** Per utilizzare il servizio di FEA grafometrica il preposto firmatario, dopo avere ricevuto adeguata spiegazione dal dipendente di A2A Ambiente S.p.A. e avere letto la presente Informativa, dovrà prestare il proprio consenso all'utilizzo di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica e al trattamento dei dati biometrici comportamentali, mediante sottoscrizione, in formato cartaceo, di specifico documento di accettazione del servizio, previa identificazione da parte del dipendente di A2A Ambiente S.p.A. che provvederà a fare copia del documento di riconoscimento esibito.
- **Conservazione documentazione FEA:** Il modulo di consenso sottoscritto, unitamente a copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore e alla presente Informativa, saranno conservati per almeno 20 anni e, su richiesta dell'interessato, ne verrà fornita copia. La richiesta può essere presentata direttamente presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. in cui è attivo il servizio. Le modalità per effettuare la richiesta sono dettagliate sul Manuale Operativo FEA, reperibile presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. o sul sito aziendale del Gruppo (www.gruppoa2a.it)
- **Ambito applicazione:** Sotto il profilo soggettivo, la soluzione di FEA grafometrica è proposta da A2A Ambiente S.p.A. ai Preposto Esercizio/Preposto Lavori/Preposto Impresa Esterna. Sotto il profilo oggettivo, l'elenco dei documenti, relativi al rapporto tra il firmatario e A2A Ambiente S.p.A., sottoscrivibili elettronicamente viene indicato direttamente dal dipendente di A2A Ambiente S.p.A. su richiesta del preposto firmatario. A2A Ambiente S.p.A. si riserva il diritto di estendere il novero dei soggetti a cui propone l'adesione al servizio di sottoscrizione elettronica e dei documenti da sottoscrivere elettronicamente;
- **Recesso:** È sempre riconosciuta la facoltà di recedere dal servizio sottoscritto, mediante sottoscrizione di specifico modulo di recesso, quale allegato del Manuale Operativo FEA, presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. o sul sito aziendale del Gruppo (www.gruppoa2a.it). Le modalità per recedere dal servizio sono dettagliate sul Manuale Operativo FEA. Dal momento della sottoscrizione del modulo di recesso, non sarà più possibile eseguire operazioni con sistemi di FEA grafometrica, sebbene rimangano validi tutti i documenti precedentemente firmati in modo elettronico;
- **Tutela assicurativa:** In adempimento al disposto di cui all'art. 57, c.2 DPCM 22 febbraio 2013, A2A Ambiente S.p.A. dichiara di avere stipulato con la compagnia assicurativa --- idonea polizza per la responsabilità civile a copertura degli eventuali danni cagionati da inadeguate soluzioni tecniche, per un ammontare comunque non inferiore ad € 500.000.

La documentazione è resa disponibile in consultazione presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A. e sul sito web aziendale del gruppo.

PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito "Regolamento Privacy"), Le forniamo le seguenti informazioni in merito al trattamento dei Suoi dati personali.

Chi tratta i dati personali?

Titolare del trattamento dei dati personali è Titolare del trattamento dei dati personali è A2A Ambiente S.p.A. con sede legale in via Lamarmora, 230 – 25124 Brescia.

Chi si può contattare?

Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei suoi diritti, può contattare il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), all'indirizzo di posta elettronica dpo.privacy@a2a.eu.

Perché vengono trattati i dati personali?

Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento
Il Titolare tratta i Suoi dati personali nell'ambito della prestazione del servizio di firma elettronica avanzata, al fine di rafforzare le garanzie di autenticità e di integrità dei documenti informatici sottoscritti (nello specifico, il "Permesso di lavoro"), contribuendo a conferire maggiore certezza nei rapporti giuridici intercorrenti tra il Preposto Esercizio, il Preposto Lavori e il Preposto Impresa Esterna.	Il consenso da lei liberamente espresso.
Adempiere eventuali obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, nonché previsti da disposizioni impartite da Autorità e da Organi di vigilanza e controllo.	L'adempimento di un obbligo di legge.
Difendere un diritto in sede giudiziaria e prevenire le frodi	Il legittimo interesse del Titolare alla difesa e alla prevenzione dalle frodi

Quali dati personali sono trattati?

Sono trattate le seguenti categorie di dati:

- dati identificativi e anagrafici (es. dati contenuti nei documenti di riconoscimento quali carta di identità, passaporto o patente, codice fiscale, CID);
- dati di immagine (es. fotografia del documento di riconoscimento);
- dati biometrici comportamentali derivanti dalla firma grafometrica avanzata (es. tratto grafico della firma, pressione della penna sul tablet, il tempo con cui si esegue la firma, la velocità con cui si esegue la firma, l'accelerazione durante la fase di scrittura, etc.)

Come sono trattati i dati?

Il trattamento è effettuato dal personale autorizzato nell'espletamento delle proprie attività, con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo principi di liceità e correttezza così da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell'interessato.

Tutto il processo, e le componenti tecniche che costituiscono il sistema di firma, sono improntati a garantire un elevato livello di sicurezza, che coinvolge l'hardware messo a disposizione, i software utilizzati e le modalità di gestione dei dati e le relative logiche di protezione.

La raccolta dei Suoi dati anagrafici e di immagine è funzionale all'attivazione del servizio di firma elettronica avanzata: essi vengono acquisiti al momento dell'adesione al servizio mediante esibizione di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

La raccolta dei Suoi dati biometrici, intesi ad identificare in modo univoco la Sua persona, avverrà mediante l'apposizione della firma su uno speciale tablet, realizzato con una struttura che ne garantisce l'integrità da compromissioni, utilizzando la penna in dotazione, in grado di acquisire una serie di informazioni relative alle caratteristiche comportamentali a contenuto biometrico del Suo segno grafico.

Tutti i dati trasmessi nel processo di firma sono sempre protetti con adeguati meccanismi di crittografia e non possono essere riutilizzati successivamente.

I dati biometrici non vengono memorizzati, nemmeno temporaneamente, all'interno degli strumenti di acquisizione utilizzati e, una volta cifrati e incorporati al documento, vengono cancellati e sovrascritti.

I dati biometrici, cifrati e sigillati elettronicamente nel documento a cui si riferiscono, sono puramente comportamentali e vengono acquisiti senza alcuna analisi che possa consentire una qualsivoglia possibilità di risalire a informazioni inerenti allo stato di salute del firmatario.

La informiamo, inoltre, che il Titolare non può in alcun modo accedere autonomamente ai Suoi dati biometrici; l'accesso può avvenire esclusivamente tramite l'utilizzo della chiave privata detenuta dal soggetto terzo fiduciario, nei soli casi in cui si renda indispensabile per l'insorgenza di un contenzioso sull'autenticità della firma e a seguito di richiesta dell'Autorità giudiziaria.

I dati biometrici saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente connesse alle finalità sopra indicate, nel rispetto della normativa in vigore e del "Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria" del 12 novembre 2014 dell'Autorità Garante della Protezione dei dati personali, in forza del quale sono state adottate tutte le misure di sicurezza necessarie per la trasmissione sicura dei dati sulle reti allo scopo impegnate.

In ogni caso, il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Per ulteriori informazioni sulla firma grafometrica avanzata, A2A Ambiente S.p.A. rimanda al "Manuale Operativo FEA", predisposto ai sensi dell'art. 57 del DPCM 22.02.2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali", disponibile presso gli impianti di termovalorizzazione di A2A Ambiente S.p.A.

A chi sono comunicati i dati personali?

I dati personali possono essere messi a disposizione di:

- Società adibite alla realizzazione di soluzioni di firma grafometrica avanzata e di archiviazione digitale dei documenti sottoscritti, in qualità di Responsabili del trattamento;
- Società adibite all'inserimento del certificato di firma digitale all'interno dei documenti sottoscritti, in qualità di Responsabili del trattamento;
- Fiduciario indipendente, quale detentore della chiave privata di cifratura, che agirà quale Titolare del trattamento;
- Autorità ed enti competenti (es. Amministrazioni pubbliche, ARERA, ecc.) che agiranno quali Titolari del trattamento.

I suoi dati non verranno diffusi (messi a disposizione di soggetti indeterminati).

I dati sono trasferiti in paesi terzi?

I suoi dati personali saranno trattati all'interno dello Spazio Economico Europeo ("SEE"). Qualora si rendesse necessario in via eccezionale il trasferimento dei suoi dati personali al di fuori dello SEE, tale trasferimento avverrà sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, se applicabile, o in presenza delle adeguate garanzie richieste dal Regolamento Privacy.

Per quanto tempo i dati sono conservati?

I suoi dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati o per adempiere ad obblighi di legge; pertanto, verranno applicate le seguenti tempistiche di conservazione:

Trattamento	Periodo di Conservazione
I dati identificativi e di immagine raccolti per l'attivazione del servizio, nonché i dati biometrici comportamentali acquisiti al momento della sottoscrizione del modulo di adesione al servizio e il consenso al trattamento.	20 anni, in adempimento degli obblighi previsti dalle norme applicabili in materia (D.P.C.M. del 22 febbraio 2013 e s.m.i. e Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria del 12 novembre 2014).

I dati biometrici, acquisiti in occasione della firma del documento "Permesso di Lavoro", non sono in alcun modo memorizzati e conservati, ma sono raccolti e rimangono esclusivamente all'interno del documento informatico cifrati, al fine di impedirne il riuso o una loro elaborazione che porti a falsificare o riprodurre la firma su altri documenti.

In caso di contenzioso, tutti i tempi di conservazione sopra indicati potranno essere estesi fino a 10 anni dalla definizione dello stesso.

Quali sono i diritti che può esercitare?

Lei ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento di Suoi dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto di accesso);
- la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica);
- la cancellazione dei dati stessi se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento Privacy (diritto all'oblio);
- la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento Privacy (diritto di limitazione);
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali da Lei forniti al Titolare e di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento (diritto alla portabilità).

Diritto di opposizione e revoca del consenso. La informiamo inoltre, che, in qualsiasi momento, Lei può opporsi al trattamento dei Suoi dati, anche biometrici, eseguito nell'ambito del servizio di firma grafometrica avanzata; può altresì revocare l'eventuale consenso al trattamento dei Suoi dati personali, anche biometrici, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per esercitare i suoi diritti può inviare una comunicazione scritta indirizzata al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati personali. Per revocare il consenso precedentemente prestato può, inoltre, utilizzare l'apposito modulo allegato al "Manuale Operativo FEA", seguendo le istruzioni riportate nel manuale stesso.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che il trattamento che la riguarda violi il Regolamento Privacy.

Da quale fonte hanno origine i dati personali?

Tutti i dati personali necessari alla gestione della prestazione del servizio di firma grafometrica avanzata sono da Lei forniti o raccolti dal Titolare.

Il conferimento dei Suoi dati e il relativo consenso sono facoltativi e, conseguentemente, il mancato rilascio dei dati o del consenso non comporterà alcuna modifica dei Suoi rapporti attualmente in essere con il Titolare del trattamento.

Il mancato conferimento dei dati impedisce esclusivamente, infatti, di dare luogo alla prestazione del servizio di firma elettronica avanzata.

Il Titolare, come indicato nel "Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria" del 12 novembre 2014 dell'Autorità Garante della Protezione dei dati personali, Le assicurerà la possibilità di firma con modalità tradizionali e su supporto cartaceo.

I dati sono sottoposti a decisioni automatizzate?

I suoi dati non sono sottoposti a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato (ossia attuato da sistemi informatici che non richiedono l'intervento umano).

Allegato 2 - Modulo di Accettazione Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica

Io sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

Codice Fiscale _____

CID (per dipendenti A2A) _____

con la firma di questo modulo

Accetto

Le condizioni di utilizzo della soluzione di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica proposta, illustrate nella Informativa di cui sopra,

Luogo e Data _____

Firma _____

A2A Ambiente S.p.A.

Via Lamarmora, 230 - 25124 Brescia

Tel. +39 030 35531

Fax +39 030 3553204

PEC a2a.ambiente@pec.a2a.eu

Web www.a2a.eu - www.a2aambiente.eu

Capitale Sociale euro 250.000.000,00 i.v. socio unico
codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro Imprese
di Brescia 01255650168 partita IVA 01066840180

R.E.A. di Brescia n. 542698

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di A2A S.p.A.

Allegato 3 - Consenso al trattamento dei dati biometrici comportamentali

Io sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

Codice Fiscale _____

CID (per dipendenti A2A) _____

ricevuta e letta l'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR relativa all'utilizzo della soluzione di Firma Elettronica Avanzata, in modalità grafometrica, per la sottoscrizione dei documenti denominati "Permessi di Lavoro" in qualità di preposto esercizio/preposto lavori/preposto impresa esterna

☐ esprimo il consenso

☐ nego il consenso

al trattamento dei miei dati personali biometrici comportamentali per le finalità e con le modalità di utilizzo descritte nell'informativa.

Luogo e Data _____

Firma _____

A2A Ambiente S.p.A.

Via Lamarmora, 230 - 25124 Brescia

Tel. +39 030 35531

Fax +39 030 3553204

PEC a2a.ambiente@pec.a2a.eu

Web www.a2a.eu - www.a2aambiente.eu

Capitale Sociale euro 250.000.000,00 i.v. socio unico
codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro Imprese
di Brescia 01255650168 partita IVA 01066840180

R.E.A. di Brescia n. 542698

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di A2A S.p.A.

Allegato 4 - Modulo per la richiesta di copia della dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica e relativa documentazione

Art. 57, comma 1, lett. C del DCPM del 22.02.2013

A
A2A Ambiente S.p.A.
Sede Legale - Via Lamarmora, 230
25124 Brescia - BS

Io sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
Codice Fiscale _____
CID (per dipendenti A2A) _____

In qualità di Preposto Esercizio/Preposto Lavori/Preposto Impresa Esterna aderente al servizio di sottoscrizione con soluzione Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica proposta da A2A Ambiente S.p.A.

Richiedo

Copia della documentazione di accettazione delle condizioni di servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica e consenso al trattamento dei dati personali e biometrici comportamentali da me sottoscritta, informativa relativa al servizio e documento di riconoscimento allegato, ai sensi dell'art. 57, comma 1 lett. c) del DPCM 22.02.2013.

Luogo e Data _____

Firma _____

A2A Ambiente S.p.A.

Via Lamarmora, 230 - 25124 Brescia

Tel. +39 030 35531

Fax +39 030 3553204

PEC a2a.ambiente@pec.a2a.eu

Web www.a2a.eu - www.a2aambiente.eu

Capitale Sociale euro 250.000.000,00 i.v. socio unico
codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro Imprese
di Brescia 01255650168 partita IVA 01066840180

R.E.A. di Brescia n. 542698

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di A2A S.p.A.

Allegato 5 - Modulo di revoca del consenso al servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica

A
A2A Ambiente S.p.A.
Sede Legale - Via Lamarmora, 230
25124 Brescia - BS

Io sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
Codice Fiscale _____
CID (per dipendenti A2A) _____

consapevole che dal momento della sottoscrizione del presente modulo non potrò più eseguire operazioni con soluzioni di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica e che, ciononostante rimarranno validi tutti i documenti da me precedentemente firmati in modo elettronico

Revoco

il mio consenso all'utilizzo di soluzioni di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica per le future operazioni che saranno da me effettuate in qualità di preposto esercizio/preposto lavori/preposto impresa esterna, nell'ambito del mio rapporto con A2A Ambiente S.p.A.

Luogo e Data _____
Firma _____

A2A Ambiente S.p.A.

Via Lamarmora, 230 - 25124 Brescia

Tel. +39 030 35531

Fax +39 030 3553204

PEC a2a.ambiente@pec.a2a.eu

Web www.a2a.eu - www.a2aambiente.eu

Capitale Sociale euro 250.000.000,00 i.v. socio unico
codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro Imprese
di Brescia 01255650168 partita IVA 01066840180

R.E.A. di Brescia n. 542698

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di A2A S.p.A.

Allegato 6 - Informazioni relative alla polizza assicurativa stipulata

A2A Ambiente S.p.A., in qualità di soggetto che eroga la soluzione di Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica, dichiara di aver adempiuto all'obbligo statuito dall'art. 57, comma 2 del DPCM del 22 febbraio 2013 di stipulare una polizza assicurativa, con società abilitata ad esercitare nel campo dei rischi industriali, per la copertura dei rischi dell'attività svolta e dei danni a tutela delle parti per almeno € 500.000,00.

Compagnia Assicurativa	Generali Italia S.p.A.
Numero Polizza	430428194
Copertura Assicurativa	Responsabilità Civile Generale
Importo	500.000,00 €

A2A Ambiente S.p.A.

Via Lamarmora, 230 · 25124 Brescia

Tel. +39 030 35531

Fax +39 030 3553204

PEC a2a.ambiente@pec.a2a.eu

Web www.a2a.eu · www.a2aambiente.eu

Capitale Sociale euro 250.000.000,00 i.v. socio unico
codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro Imprese
di Brescia 01255650168 partita IVA 01066840180

R.E.A. di Brescia n. 542698

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di A2A S.p.A.



A2A AMBIENTE S.P.A.

SEDE LEGALE

Via Lamarmora, 230
25124, Brescia (BS)
Tel. +39 030 35531
Fax +39 030 3553204

www.gruppoa2a.it